



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ СУОЯРВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 422 от 21 октября 2016 года

Об утверждении порядка исполнения Бюджета Суоярвского городского поселения по расходам

В соответствии со статьями 215.1, 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Администрация Суоярвского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета Суоярвского городского поселения по расходам (прилагается).
2. Разместить данное постановление на официальном сайте МО Суоярвского городского поселения.
3. Опубликовать настоящее постановление в источнике официального опубликования муниципальных правовых актов.

**Глава Суоярвского
городского поселения
Р.В. Петров**

*Утверждено
постановлением Администрации
Суоярвского городского поселения
от 21.10.2016 г. № 422*

ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СУОЯРВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПО РАСХОДАМ

Настоящий Порядок исполнения бюджета Суоярвского городского поселения по расходам (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 215.1, 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Суоярвском городском поселении.

1. Общие положения

1.1. Организацию исполнения бюджета Суоярвского городского поселения по расходам осуществляет Администрация Суоярвского городского поселения на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью и кассовым планом.

1.2. Исполнение бюджета Суоярвского городского поселения осуществляют главные распорядители на основе бюджетных росписей главных распорядителей в пределах доведенных до главных распорядителей и получателей средств лимитов бюджетных обязательств, объемов кассовых выплат.

1.3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Суоярвского городского поселения осуществляет Управление Федерального казначейства по Республике Карелия (далее - УФК по Республике Карелия) во взаимодействии с участниками

бюджетного процесса Суоярвского городского поселения (далее - участники бюджетного процесса) в соответствии с Соглашением на счете, открытом УФК по Республике Карелия.

1.4. Учет кассовых операций со средствами бюджета Суоярвского городского поселения осуществляется на лицевых счетах, открываемых участникам бюджетного процесса в УФК по Республике Карелия в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденным приказом Федерального казначейства от 29.12.2012 N 24н (с последующими изменениями).

1.5. Учет операций по исполнению бюджета Суоярвского городского поселения осуществляется с использованием автоматизированной системы исполнения бюджета и составления отчетности в Администрации Суоярвского городского поселения «Бюджет поселения» (НПО «Криста»).

1.6. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.7. Исполнение бюджета Суоярвского городского поселения предусматривает:

- принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

2. Принятие и учет бюджетных и денежных обязательств

2.1. Получатели средств бюджета Суоярвского городского поселения принимают бюджетные обязательства в пределах, доведенных до них в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств.

Получатели средств бюджета Суоярвского городского поселения принимают бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

2.2. Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг заключаются в соответствии с требованиями действующего законодательства. В заключаемых получателем бюджетных средств муниципальных контрактах на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг должны быть отражены все существенные условия (предмет, цена, порядок расчетов, срок выполнения и т.п.).

2.3. Муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, оплата по которым предусматривает авансовые платежи, должны быть заключены с учетом требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными правовыми актами Суоярвского городского поселения.

2.4. Учет бюджетных обязательств получателей средств бюджета Суоярвского городского поселения осуществляется в соответствии с Порядком учета бюджетных обязательств получателей средств бюджета Суоярвского городского поселения, установленным Администрацией Суоярвского городского поселения.

2.5. Принятие денежного обязательства осуществляется на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства. Документы - основания для принятия денежных обязательств и порядок их отражения в учете определяются в учетной политике.

3. Подтверждение и санкционирование оплаты денежных обязательств

3.1. Подтверждение денежных обязательств осуществляется получателем средств бюджета Суоярвского городского поселения путем формирования платежных и иных документов, необходимых для санкционирования оплаты денежных обязательств.

3.2. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с Порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Суоярвского городского поселения, установленным Администрацией Суоярвского городского поселения.

4. Подтверждение исполнения денежных обязательств

Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов и иных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Суоярвского городского поселения в пользу физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, направляемых УФК по Республике Карелия получателям средств бюджета Суоярвского городского поселения, одновременно с выпиской из лицевого счета.