



## Извещение о предстоящем предоставлении земельного участка

Администрация Суоярвского городского поселения информирует о возможном предоставлении двух земельных участков для индивидуального жилищного строительства площадью 1300 кв.м. каждый, находящихся в государственной (неразграниченной) собственности и расположенных на землях населенного пункта по адресу: Республика Карелия, Суоярвский район, г. Суоярви, ул. Лесная. Граждане вправе в течение 30 дней с даты опубликования настоящего извещения на официальном сайте Суоярвского городского поселения [www.suoyarvi-gr.usoz.ru](http://www.suoyarvi-gr.usoz.ru) и в газете «Городской вестник» подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления подаются лично по адресу: г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. № 30 в рабочие дни с 8.30 до 17.00 час., перерыв на обед 12.45-14.00 час., тел. (81457) 5-16-90. Дата окончания приема заявлений 11 декабря 2015 года.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться по адресу: г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. № 30 в рабочие дни с 8.30 до 17.00 час., перерыв на обед 12.45-14.00 час., тел. (81457) 5-16-90.

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

### АДМИНИСТРАЦИЯ СУОЯРВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 362 от 09 ноября 2015 года

*Об утверждении положения о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия*

В целях организации холодного водоснабжения квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия, во исполнение решения Суоярвского районного суда от 16 июня 2015 года по гражданскому делу № 2-286/2015 по исковому заявлению Прокурора Суоярвского района, в интересах Ларионова Геннадия Михайловича, Соболев Любови Юрьевны, к администрации Суоярвского городского поселения об обязанности организовать водоснабжение дома №10 по ул. 313 Стрелковой дивизии г. Суоярви, в соответствии с положениями Гражданского Кодекса Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Правилами бытового обслуживания населения в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.1997 № 1025,

**Администрация Суоярвского городского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия (прилагается).
2. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору организации для

оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Суоярвского городского поселения в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Суоярвского городского поселения Судакова А.В.

**Глава Суоярвского  
городского поселения  
Р.В. Петров**

*Приложение № 1*

*к Постановлению администрации Суоярвского городского поселения от 09.11.2015 г. № 362*

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса (далее - конкурс) по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия (далее – Положение) регулирует отношения, возникающие при оказании услуг организацией по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

1.2. В Положении используются следующие понятия и определения:

Заказчик (организатор конкурса) – администрация Суоярвского городского поселения;

Конкурсная комиссия (далее – Конкурсная комиссия, Комиссия) - коллегиальный орган, создаваемый Заказчиком, для отбора организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

Участник конкурса - определенный Заказчиком на основании итогов рассмотрения заявок на участие в конкурсе претендент на участие в конкурсе (далее – участник), которым может являться любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности или индивидуальный предприниматель, претендующий оказывать услуги по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

Организация - организация, выбранная Заказчиком по итогам проведения открытого конкурса для предоставления услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома

№10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

Потребитель - жители квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

1.3. Целями проведения конкурса являются:

— реализация полномочий органов местного самоуправления Суоярвского городского поселения по организации холодного водоснабжения на территории Суоярвского городского поселения;

— исполнение решения Суоярвского районного суда от 16 июня 2015 года по гражданскому делу № 2-286/2015 по исковому заявлению Прокурора Суоярвского района, в интересах Ларионова Геннадия Михайловича, Соболь Любови Юрьевны, к администрации Суоярвского городского поселения об обязанности организовать водоснабжение дома №10 по ул. 313 Стрелковой дивизии г. Суоярви;

— организация холодного водоснабжения квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

— доступность и качество услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

— равенство доступа заявителей к участию в оказании услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

1.4. Предметом открытого конкурса является отбор организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия. Описание видов работ, а также перечень оказываемых услуг и работ содержатся в разделе Конкурсной документации

«Техническое задание».

1.5. Заказчиком Конкурса является администрация Суоярвского городского поселения. Разрабатывает конкурсную документацию и публикует в печати информационное сообщение о проведении Конкурса отдел ЖКХ, управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства администрации Суоярвского городского поселения.

1.6. Конкурс проводится в случае:

— отсутствия холодного водоснабжения квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

— истечения срока действия договора на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;

— расторжения договора на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

1.7. По итогам конкурса заключается договор на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия, сроком - бессрочно.

1.8. Решение о досрочном проведении Конкурса принимается администрацией Суоярвского городского поселения, в случаях, предусмотренных в пункте 1.6. настоящего Положения.

## 2. Конкурсная комиссия

2.1. Для проведения Конкурса и определения его победителя формируется Конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия (далее - Конкурсная комиссия), в количестве не менее пяти человек. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Суоярвского городского поселения.

2.2. В состав Конкурсной комиссии включаются представители администрации Суоярвского городского поселения, по согласованию депутаты Совета Суоярвского городского поселения. Замена члена конкурсной комиссии допускается только по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка, самоотвод) и утверждается постановлением администрации Суоярвского городского поселения.

2.3. В состав Конкурсной комиссии не могут входить лица, прямо или косвенно заинтересованные в определении итогов Конкурса.

2.4. Конкурсную комиссию возглавляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.5. Конкурсная комиссия:

1) принимает, рассматривает и оценивает представленные заявителями на участие в Конкурсе конкурсные Заявки с приложенными к ним документами;

2) принимает решение по итогам Конкурса и объявляет его результаты.

2.6. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от общего числа ее членов, принявших уча-

стие в заседании. При равенстве голосов, право решающего голоса имеет председатель Конкурсной комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствуют не менее 1/2 от ее состава.

2.7. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии. Председатель комиссии, его заместитель и члены комиссии могут иметь особое мнение, которое оформляется письменно и прикладывается к протоколу.

## 3. Условия участия в конкурсе

3.1. Извещение о проведении Конкурса публикуется в официальном печатном органе СМИ и размещается на официальном сайте администрации Суоярвского городского поселения в сети «Интернет» по адресу [www.suojarvi-gr.ucoz.ru](http://www.suojarvi-gr.ucoz.ru) не позднее, чем за 30 дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

3.2. Извещение о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

— наименование,

— место нахождения,

— почтовый адрес и адрес электронной почты,

— номер контактного телефона Заказчика;

— предмет конкурса;

— место оказания услуг;

— срок, место и порядок предоставления конкурсной документации;

— официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

место, дата и время вскрытия конвертов и рассмотрения заявок и подведения итогов конкурса.

3.3. В отношении заявителей на участие в конкурсе устанавливаются следующие требования:

— соответствие заявителей требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг по предмету конкурса;

— непроведение ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

— неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

— отсутствие у заявителя задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято.

Требования, указанные в настоящем пункте, предъявляются ко всем заявителям. Заказчик и комиссия вправе прове-

рять соответствие заявителей указанным требованиям, а также вправе возлагать на заявителей обязанность подтвердить соответствие данным требованиям.

3.4. Претендент (заявитель) несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей им конкурсной заявки. Организатор конкурса не имеет обязательств по этим расходам, независимо от изменений в процессе проведения конкурса и его результатов.

3.5. Для участия в конкурсе претенденты представляют следующие документы:

3.5.1. заявка на участие в конкурсе (Приложение 2);

3.5.2. предложение о качестве услуг (Приложение 3);

3.5.3. полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса;

3.5.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица;

3.5.5. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

3.5.6. анкета участника (Приложение 4).

3.6. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявки на участие в конкурсе должны содержать описание входящих в их состав документов (Приложение 1), быть скреплены печатью заявителя и подписаны заявителем или уполномоченным лицом заявителя. В случае отсутствия печати делается отметка «без печати».

3.7. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, поданы от имени заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.8. Каждый заявитель может подать только одну заявку на участие в конкурсе. В случае если заявитель подает более одной заявки, все конкурсные заявки с его участием отклоняются, независимо от характера проведения и результатов конкурса.

3.9. Заявка на участие в конкурсе и прилагаемые к ней документы должны быть вложены в конверт, который в запечатанном виде подается Заказчику непосредственно заявителем или его представителем, уполномоченным на совершение данного действия, в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса. На конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый

адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте регистрации (для индивидуального предпринимателя).

При получении конверта с Заявкой Заказчик:

— по требованию Заявителя или его уполномоченного представителя, выдает расписку в получении заявки;

— ставит на конверте дату и время его получения;

— регистрирует полученный конверт с Заявкой.

3.10. Заявитель несет ответственность за недостоверные сведения, указанные в Заявке и документах, поданных Заказчику. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с условиями настоящего Положения, установления факта проведения ликвидации заявителя - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности такого претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия у такого претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, Заказчик или конкурсная комиссия обязаны отстранить такого заявителя от участия в Конкурсе на любом этапе его проведения.

3.11. Прием заявок на участие в Конкурсе завершается в день вскрытия конвертов с Заявками, но не ранее времени, указанного в извещении о проведении Конкурса.

3.12. Конкурсной комиссией не рассматриваются и отклоняются:

1) заявки, поступившие после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе;

2) заявки, оформленные в нарушение требований настоящего Положения, конкурсной документации;

3) заявки, подписанные либо поданные неуполномоченными лицами.

3.13. Заявитель может изменить или отозвать свою конкурсную заявку после ее подачи до истечения установленного срока представления конкурсных заявок. Такое изменение или уведомление об отзыве действительно, если оно поступило организатору конкурса до истечения окончательного срока подачи заявок на участие в Конкурсе в виде письменного уведомления или устного заявления, которое заносится в протокол вскрытия конвертов с Заявками.

#### 4. Конкурсная документация

4.1. Конкурсная документация разрабатывается отделом ЖКХ, управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства администрации Суоярвского городского поселения, утверждается распоряжением администрации Суоярвского городского поселения и размещается на официальном сайте администрации Суоярвского городского поселения одновременно с извещением о проведении конкурса.

4.2. Конкурсная документация включает:

4.2.1. информационную карту Конкурса;

4.2.2. инструкцию для участников Конкурса;

4.2.3. форму заявки на участие в Конкурсе;  
4.2.4. перечень приложений к Заявке на участие в конкурсе;  
4.2.5. проект договора на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия;  
4.2.6. иную информацию, необходимую Заявителям для разработки Заявки.

4.3. Со дня опубликования извещения о проведении Конкурса Заказчик на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении Конкурса.

4.3.1. Взимание платы за предоставление конкурсной документации не допускается.

### **5. Порядок проведения конкурса и определения победителя**

5.1. Публично, в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с Заявками.

5.2. Заказчик рассматривает заявки на участие в конкурсе, поданные в срок, предусмотренный Извещением о проведении конкурса.

5.3. Участники Конкурса вправе присутствовать на заседании Конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с Заявками. Руководители участников Конкурса и (или) лица, уполномоченные ими, должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия на участие в Конкурсе.

5.4. Протокол вскрытия конвертов ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми членами Конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается на официальном сайте Суоярвского городского поселения в день его подписания.

5.5. Заказчик обеспечивает аудиозапись процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.6. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками конкурса по критериям, указанным в конкурсной документации. Для этого к заявке необходимо приложить документы, подтверждающие соответствие заявителя каждому критерию отбора, указанному в конкурсной документации. При определении победителя конкурса учитываются следующие критерии:

5.6.1. наличие специализированного транспорта для предоставления услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды – 10 баллов за каждую единицу техники;

5.6.2. наличие персонала для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды – 10 баллов;

5.7. Участникам Конкурса присваиваются номера в зависимости от набранного ими итогового количества баллов. Участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается номер «1». Остальным участникам Конкурса присваиваются последующие номера в зависимости от количества набранных баллов.

В случае получения участниками Конкурса одинакового количества баллов преимущество получает тот, кто ранее других представил Заявку с прилагаемыми к ней документами.

5.8. Участник Конкурса, которому присвоен номер один, признается победителем Конкурса и приобретает право заключить договор на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия сроком - бессрочно (далее - Договор) по форме, указанной в приложении № 6 к настоящему Положению.

5.9. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

— для участия в Конкурсе подана только одна Заявка и эта Заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

— только одна Заявка признана соответствующей требованиям конкурсной документации;

— для участия в Конкурсе не подано ни одной Заявки.

5.10. В случае признания Конкурса несостоявшимся на основании части 1, 2 пункта 5.9. настоящего Положения договор заключается с единственным участником Конкурса на условиях, предложенных участником Конкурса. Участник конкурса, подавший указанную Заявку, не вправе отказаться от заключения Договора.

5.11. В случае признания конкурса несостоявшимся, на основании части 3 пункта 5.9. настоящего Положения, Конкурс проводится повторно.

5.12. При проведении Конкурса ведется протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса.

5.13. Протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса подписывается всеми членами конкурсной комиссии в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика, второй передается победителю конкурса.

5.14. Протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса размещается на официальном сайте по Суоярвского городского поселения в день его подписания.

5.15. Информация о победителе конкурса публикуется Заказчиком в печатном издании и на официальном сайте, после подписания протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса.

5.16. Любой участник конкурса после размещения на официальном сайте протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении результатов Конкурса. В течение пяти рабочих дней со дня поступления такого запроса Конкурсная комиссия представляет участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

### **6. Заключение договора**

6.1. Заказчик в течение трех рабочих дней с момента размещения протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса передает победителю конкурса один экземпляр протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса, Договор на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия (Приложение 6).

6.2. Победитель конкурса в течение десяти дней с момента подведения итогов конкурса направляет Потребителю подписанный Договор на оказание услуг по организации хо-

## Городской ВЕСТНИК

лодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

6.3. Договор на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия может быть заключен не ранее, чем через семь дней и не позднее, чем через пятнадцать дней с момента размещения протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса.

6.4. В случае отказа или уклонения победителя Конкурса от подписания Договора Договор заключается с участни-

ком Конкурса, подавшим заявку, содержащую условия оказания услуг следующие после победителя.

### 7. Получение тарифа на подвоз воды

7.1. Заказчик в течение трех дней с момента размещения протокола оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса готовит и направляет в Государственный комитет Республики Карелия по ценам и тарифам в отношении организации - победителя открытого конкурса заявление на получение тарифа на подвоз воды.

7.2. Организация приступает к оказанию услуг по предмету конкурса с момента получения тарифа на подвоз воды.

### Приложение 1

к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия

## ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим \_\_\_\_\_  
(наименование или Ф.И.О. претендента)

подтверждает, что для участия в открытом конкурсе по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия, направляются следующие документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц

Указанная форма заполняется заявителем самостоятельно согласно представляемым документам, входящим в состав заявки.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись, ФИО)

### Приложение 2

к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия

## ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

На бланке организации-заявителя  
Дата, исх. номер

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

1. Изучив конкурсную документацию и извещение о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия, а также применимое к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

\_\_\_\_\_  
(наименование претендента)

в лице \_\_\_\_\_  
 (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)  
 сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных конкурсной документацией, и направляет настоящую заявку.

2. \_\_\_\_\_  
 (наименование претендента)  
 сообщает о своем согласии оказывать услуги по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия на следующих условиях:  
 место оказания услуг: \_\_\_\_\_  
 сроки оказания услуг: \_\_\_\_\_  
 форма оплаты: \_\_\_\_\_  
 условия, объемы оказываемых услуг: \_\_\_\_\_  
 дополнительные предложения: \_\_\_\_\_

Если предложения, изложенные нами выше, будут приняты, \_\_\_\_\_ (наименование заявителя) берет на себя обязательство по оказанию услуг в полном объеме и в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3. Сообщаем, что \_\_\_\_\_ (наименование претендента) не находится в стадии проведения ликвидации юридического лица и в отношении него отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом или открытии конкурсного производства, наша деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

4. Сообщаем, что у \_\_\_\_\_ (наименование претендента) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и по состоянию на последнюю отчетную дату.

5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право комиссии, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

6. Настоящая заявка действительна в течение всего срока проведения процедуры конкурса и до его завершения.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом нами уполномочен \_\_\_\_\_ (контактная информация уполномоченного лица). Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

8. Юридический и фактический адреса и место регистрации, телефон, факс: \_\_\_\_\_  
 банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу \_\_\_\_\_.

9. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_ стр.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
 М.П. \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

### Приложение 3

*к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия*

На бланке организации-заявителя  
 Дата, исх. номер

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ УСЛУГ

1. Изучив конкурсную документацию, в том числе условия и порядок проведения настоящего конкурса, \_\_\_\_\_ (наименование претендента) в лице \_\_\_\_\_ (наименование должности руководителя претендента – юридического лица, его ФИО полностью), предлагаем в случае признания нас победителями конкурса оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документацией и техническим заданием.

2. Для проведения Конкурсной комиссией оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе сообщаем следующую информацию: (в соответствии с п. 8.1 конкурсной документации, дополнительные критерии)

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
 М.П. \_\_\_\_\_ (подпись, ФИО)

## Городской ВЕСТНИК

### Приложение 4

к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия

### АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА

Общие сведения о претенденте на участие в конкурсе по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия:

1	Организационно-правовая форма
2	Полное наименование организации
3	Сокращенное наименование организации
4	Должность, ФИО руководителя (представителя)
5	Документ, подтверждающий полномочия руководителя (представителя)
6	ИНН/КПП, ОГРН, ОКПО
7	Юридический адрес
8	Почтовый адрес
9	Телефон, телефакс:
10	Электронная почта:
11	E-mail:
12	Контактное лицо:
13	Банковские реквизиты:

Мы согласны/не согласны (нужное подчеркнуть) обмениваться с организатором конкурса информацией, требующей письменной формы, в электронном виде посредством электронной почты.

Руководитель заявителя \_\_\_\_\_  
М.П. (подпись, ФИО)

### Приложение 5

к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия

### Техническое задание

- Сроки оказания услуг: бессрочно с момента получения организацией тарифа на оказание услуг по подвозу воды.
- Оказание услуг организацией должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, установленными для данного вида услуг.
- Условия, объемы оказываемых услуг.
  - Организация обязана обеспечить подвоз воды для обеспечения хозяйственных, бытовых нужд жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия, включающего в себя:
    - организация холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.
    - 3.1.1. Периодичность оказания услуг устанавливается договором на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия по соглашению сторон.
  - Организация несет ответственность за ненадлежащее оказание услуг, указанных в п. 3.1, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- Стоимость услуг, указанных в п.п. 3.1, определяется в соответствии с тарифом на подвоз воды, выданным организации.



*Приложение 6*

*к Положению о проведении открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия*

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА****ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия**

г. Суоярви

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года, зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Потребитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, по итогам проведения открытого конкурса (протокол оценки, сопоставления заявок и подведения итогов открытого конкурса № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 2015 года), заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящий Договор заключается на основании протокола № \_\_\_\_ оценки, сопоставления заявок и подведения итогов Конкурса Заказчика по отбору организации для оказания услуг по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_.

1.2. Исполнитель принимает на себя обязательства по подвозу воды для обеспечения хозяйственных, бытовых нужд жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия:  
- организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии города Суоярви Республики Карелия.

**2. Оказание услуг**

2.1. Оказание услуг по настоящему договору производится силами, средствами и транспортом Исполнителя. При необходимости Исполнитель вправе на основании гражданско-правовых договоров привлекать для исполнения настоящего Договора третьих лиц, обладающих специализированным транспортом и средствами. Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных третьих лиц.

2.2. При оказании услуг стороны обязуются принимать во внимание рекомендации, предлагаемые друг другу по предмету настоящего договора; немедленно информировать друг друга о затруднениях, препятствующих выполнению работ в установленный срок.

2.3. Срок предоставления услуг: начало – с момента получения Исполнителем тарифа на оказание услуг по подвозу воды, окончание - бессрочно.

2.4. Периодичность оказания услуг: по заявке Потребителя (приложение № 1 к Договору), но не реже \_\_\_\_\_.

**3. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги, предусмотренные Договором, в сроки, установленные пп. 2.3, 2.4 Договора и в соответствии с требованиями и условиями Договора.

3.2. Стоимость услуг, указанных в п.п. 1.2 Договора, определяется в соответствии с тарифом, выданным Исполнителю в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Отчетным периодом признается один календарный месяц.

3.4. Исполнитель не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным, представляет Потребителю квитанцию на оплату оказанных услуг.

3.5. Потребитель оплачивает Исполнителю оказанные услуги на основании выставленных квитанций на оплату оказанных услуг, в течение десяти дней с момента получения квитанции на оплату оказанных услуг.

3.6. Потребитель перечисляет средства за оказанные услуги по Договору на расчетный счет Исполнителя, указанный в статье 9 Договора.

**4. Обязанности и права Исполнителя**

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Обеспечивать своевременное и качественное оказание услуг по настоящему Договору;

4.1.2. В полном объеме предоставлять услуги, указанные в п. 1.2 Договора;

4.1.3. В течение одного рабочего дня с момента получения заявки Потребителя приступить к оказанию услуг;

4.1.4. Предупредить Потребителя о независимых от Исполнителя обстоятельствах, которые могут создать невозмож-

## Городской ВЕСТНИК

ность завершения оказания услуг в установленный срок;

4.1.5. Нести ответственность за выполнение при производстве работ правил охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности;

4.1.6. С момента оказания услуг и до их завершения вести надлежащим образом оформленную документацию по учету оказанных услуг;

4.1.7. До начала работ осуществлять проверку сертификатов и соответствия им качества приобретаемой продукции;

4.1.8. Исполнять указания Потребителя, связанные с предметом настоящего Договора, а также в срок, установленный по соглашению сторон, своими силами и за свой счет устранять обнаруженные недостатки или иные отступления от условий настоящего Договора;

4.1.9. Обеспечить Потребителю возможность контроля за ходом оказания услуг, качеством используемой продукции;

4.1.10. По требованию Потребителя предоставлять сертификаты соответствия, используемые для оказания услуг по настоящему Договору;

4.1.11. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Получать плату за оказанные услуги в сроки и в соответствии с условиями настоящего Договора.

### 5. Обязанности и права Потребителя

5.1. Потребитель обязан:

5.1.1. Производить оплату оказанных услуг в сроки и в соответствии с условиями настоящего Договора;

5.1.2. При обнаружении в ходе оказания услуг отступлений от условий настоящего Договора, которые могут ухудшить качество оказываемых услуг или иных недостатков, немедленно заявить об этом Исполнителю в письменной форме, назначить срок их устранения.

5.2. Потребитель вправе:

5.2.1. Потребитель вправе во всякое время проверять порядок оказания услуг;

5.2.2. Потребитель вправе потребовать от Исполнителя предоставления сертификатов соответствия, используемые для оказания услуг по настоящему Договору.

### 6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору виновная сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Исполнитель в соответствии с законодательством РФ несет полную материальную ответственность в случае причинения Потребителю убытков, ущерба его имуществу, явившихся причиной неправомерных действий (бездействия) Исполнителя.

6.3. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены ими в течение 5 (пяти) дней с момента получения претензии.

6.4. Все споры между сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Исполнитель несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества Потребителя.

### 7. Форс-мажор

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств, если их неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера, наступления которых сторона, не исполнившая обязательств полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами.

7.2. Сторона, для которой стало невозможным исполнить обязательства по настоящему Договору, должна в пятидневный срок известить о них в письменном виде другую сторону с приложением соответствующих доказательств.

### 8. Срок действия договора и иные условия

8.1. Договор вступает в силу со дня его подписания, сроком - бессрочно.

8.2. Договор может быть расторгнут по основаниям и в порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны всеми сторонами.

### 9. Адреса и реквизиты сторон

**Потребитель:**

\_\_\_\_\_ (ФИО)

« » \_\_\_\_\_ 2015 г.

**Исполнитель:**

Должность  
\_\_\_\_\_ (ФИО)

М.п.

« » \_\_\_\_\_ 2015 г.

Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 года

**Заявка  
на подвоз воды**

Потребитель:	
Адрес:	
Контактный телефон:	
Срок оказания услуги:	
Количество:	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Постановлению администрации  
Суоярвского городского поселения  
от 09.11.2015 г. № 362

**СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ  
по проведению открытого конкурса по отбору организации для оказания услуг  
по организации холодного водоснабжения путем подвоза воды жителям  
квартиры №1, квартиры №2 дома № 10 по улице 313 Стрелковой дивизии  
города Суоярви Республики Карелия**

Председатель конкурсной комиссии:

Р.В. Петров – Глава Суоярвского городского поселения;

Заместитель председателя конкурсной комиссии:

А.В. Судаков – заместитель Главы администрации Суоярвского городского поселения;

Секретарь конкурсной комиссии:

Л.В. Ленчикова – ведущий специалист отдела ЖКХ, управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства администрации Суоярвского городского поселения;

Члены комиссии:

П.В. Полищук – начальник правового отдела администрации Суоярвского городского поселения;

Ю.А. Гиль – начальник отдела ЖКХ, управления муниципальным имуществом, архитектуры и градостроительства администрации Суоярвского городского поселения;

Ю.Е. Софронова – ведущий специалист правового отдела администрации Суоярвского городского поселения.

Информационно-нормативная газета «Городской вестник». Учредитель: Администрация Суоярвского городского поселения. Адрес администрации: 186870, г. Суоярви, ул. Шельшакова, 6. Тел/факс: 5-18-49. Электронный адрес: suo\_gr@mail.ru. Газета набрана и сверстана в администрации Суоярвского городского поселения. Тираж 20 экземпляров. Распространяется бесплатно.